

Guatemala, 30 de octubre de 2015

Señora
Gladys Elizabeth Palalá Galvez
Viceministra del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
Su despacho

Estimado Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informa de actividades conforme a lo estimado en mi contrato administrativo por servicios profesionales número **1793-2015** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero **888-2015**, correspondiente al mes de octubre 2015 y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A, Numero 4.

ACTIVIDADES REALIZADAS:


1. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección.
2. Asesorar en el desarrollo que permita el optimo mantenimiento de los diferentes Centros Deportivos.
3. Realizar diversos trabajos de Pintura en las instalaciones de los diferentes Centros Deportivos
4. Modificar diferentes tipos de superficies en los centros deportivos.
5. Dar Mantenimiento a muros y superficies en mal estado en centros deportivos.
6. Apoyar a mis compañeros de la sección en diferentes actividades administrativas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se agilizaron los procesos para la atención de las solicitudes pertinentes.
2. Se apoyó a la coordinación del personal de cuadrilla para la asignación de actividades correspondientes como lo es la supervisión y remozamiento de canchas polideportivas.
3. Se atendieron diversas tareas administrativas con el fin de lograr un mejor resultado.
4. Se atendió satisfactoriamente las consultas internas y externas de la unidad.

Harry N. Monterroso

Vo.Bo.



LUIS FELIPE SALAZAR
JEFE DE SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN